

Alles wat je moet weten  
over de transitie van  
de ICT-diensten!

# **INFORMATIEBOEKJE** **TRANSITIE NAAR DE** **CVO-INFRASTRUCTUUR**

# INHOUDSOPGAVE

Voorwoord .....	3
1. Waarom worden de ICT-diensten verhuisd? .....	4
2. Wat levert de transitie Accent op? .....	4
3. Bestanden veiligstellen voor de transitie.....	5
4. Inleveren laptop .....	6
5. Ophalen laptop .....	7
6. Beschikbare functionaliteit tijdens de transitie.....	8
7. Wat kun je niet tijdens de transitie .....	10
8. Na de transitie.....	10
9. Belangrijke informatie samengevat.....	12

# VOORWOORD

Beste collega van Accent,

In januari ben je geïnformeerd over de veranderingen die gaan plaatsvinden bij ICT van CVO Accent. In 2018 is de (gebruikers)ondersteuning en het beheer op het gebied van ICT voor alle scholengroepen en de concernstaf ondergebracht bij de afdeling ICT van de CVO Shared Service Organisatie (SSO). Daarbij is tevens de ontwikkeling gestart om alle ICT gerelateerde zaken te uniformeren binnen CVO. Dit betreft o.a. het netwerkgebruik, de wifi, de apparatuur en de dataopslag en zeker ook de overgang naar Windows 10 en Office 13. Dit wordt gekoppeld aan een veiligere wijze van inloggen.

Dit houdt tevens in dat op het gebied van de ICT, alle dienstverlening wordt verplaatst van het Accent netwerk naar het datacenter van CVO en dat het beheer en de ondersteuning van de hard- en software van Accent volledig overgaat naar de SSO. In de praktijk betekent dit dat je bij vragen en problemen voortaan contact kunt opnemen met de SSO.

De verhuizing van de ICT-diensten, ook wel transitie genoemd, zou in de kerstvakantie van 2020 worden uitgevoerd. Deze is echter uitgesteld vanwege de vertraagde levering van de laptops. Deze laptops zijn noodzakelijk om de overstap naar de nieuwe omgeving te kunnen maken. Inmiddels is een nieuwe periode bekend waarin de transitie start, namelijk in de meivakantie, beginnende op vrijdag 30 april. Zie voor de planning verderop in dit boekje. Om ervoor te zorgen dat je weet wat je te wachten staat, hebben wij de belangrijkste dingen die je moet weten in dit informatieboekje gezet. Vragen waar je het antwoord niet op vindt, kun je stellen aan het projectteam of mailen naar [transitie@cvo.nl](mailto:transitie@cvo.nl). Tip: print dit boekje zodat je alle info bij de hand hebt tijdens de transitie.

Namens de directie van CVO Accent en de stuurgroep transitie,

Jan van Dijk

Directeur bedrijfsvoering CVO Accent

# 1. WAAROM WORDEN DE ICT-DIENSTEN VERHUISD?

Op 1 augustus 2018 is de CVO Shared Service Organisatie (SSO) van start gegaan met het doel de scholen te ontzorgen, het onderwijsproces te ondersteunen en daardoor bij te dragen aan het succes van de scholen om leerlingen het beste onderwijs te bieden.

Op het gebied van ICT is besloten de serviceverlening en het beheer op ICT-diensten voor alle scholengroepen en de concernstaf onder te brengen bij de SSO-afdeling ICT. De ICT-dienstverlening voor Accent werd in de afgelopen jaren voor het merendeel zelf verzorgd. Inmiddels is er bij de SSO voldoende kennis en kunde in huis om deze dienstverlening gecentraliseerd te gaan uitvoeren.

Het verhuizen van dienstverlening wordt in ICT-termen transitie genoemd. Dit houdt o.a. in dat de dienstverlening wordt verplaatst naar het datacenter van de SSO en dat het onderhoud en beheer van de hard- en software van Accent centraal overgaat naar de SSO-ICT. Hetzelfde geldt voor het werkplekbeheer (ondersteuning op de werkplek).

# 2. WAT LEVERT DE TRANSITIE ACCENT OP?

Met de transitie kan de SSO Accent beter ondersteunen in de verdere ontwikkeling van de dienstverlening voor het onderwijs. Zo krijgt Accent de beschikking over een sneller vast computernetwerk en een beter draadloos netwerk, zodat er overgegaan kan worden op Windows 10 en is het een netwerk met een hoge beschikbaarheid waardoor de kans op uitval kleiner is. Tevens krijgt Accent de mogelijkheid om Office 365 breder in te gaan zetten en levert de transitie een IT-fundament op voor toekomstige onderwijs ontwikkelingen.

## 3. BESTANDEN VEILIGSTELLEN VOOR DE TRANSITIE

Een van de werkzaamheden die de transitie met zich meebrengt, is dat alle computers en laptops opnieuw worden geïnstalleerd. Indien je nu al gebruik maakt van OneDrive is het van belang dat je in ieder geval alle bestanden die niet op een netwerkschijf staan (dus op je eigen computer) veiligstelt door deze te verplaatsen naar jouw OneDrive. In de praktijk zijn dit de bestanden die op de C-schijf en de U-schijf (mijn documenten) staan. Mocht je nog geen gebruik maken van One Drive, dan is nu het moment om dit alsnog te gaan doen! Hoe je dit kunt doen, staat in de **'Handleiding OneDrive'** op de website [www.cvoaccent.nl/transitie](http://www.cvoaccent.nl/transitie).

### WIL JE ZEKER WETEN DAT JE ALLE BESTANDEN GOED HEBT VERPLAATST?

De Servicedesk kijkt graag met je mee. Neem contact op met de (nieuwe) ICT Servicedesk via de Self Service Portal <https://sso.topdesk.net>, via telefoonnummer 088-3731111 of maak een afspraak per e-mail via [servicedesk@cvo.nl](mailto:servicedesk@cvo.nl).

**Let op!** Zorg ervoor dat je, voor 29 april, je bestanden hebt veiliggesteld! Alle bestanden die op je laptop of vaste computer stonden, worden overschreven. Bestanden die niet op je netwerkschijf of OneDrive staan, ben je dan kwijt. Wanneer je de laptop moet inleveren, lees je in hoofdstuk 4.

## 4. INLEVEREN LAPTOP

Als je al een laptop hebt van Accent is deze informatie belangrijk. Omdat alle computers en laptops opnieuw worden geïnstalleerd, moet je je laptop en de voeding tijdelijk inleveren. In het kader van de continuïteit van de werkzaamheden, krijgen enkele medewerkers bij het inleveren meteen een nieuwe laptop. De schooldirectie zal de betreffende medewerkers hierover informeren.

### INLEVEREN LAPTOP VOOR MEDEWERKERS DIE EEN LEENLAPTOP KRIJGEN:

**Donderdag 29 april van 09:00 uur tot 17:00 uur**

Capelle	0.16
---------	------

Hieronder tref je een overzicht van de overige inlevermomenten.

### INLEVEREN LAPTOP VOOR MEDEWERKERS DIE AL EEN LAPTOP VAN ACCENT HEBBEN EN GEEN LEENLAPTOP KRIJGEN:

**Donderdag 29 april van 09:00 uur tot 17:00 uur**

Capelle	0.16
---------	------

Delfshaven	0.08
------------	------

Hoogvliet	1.11
-----------	------

Centrum	Kantine bovenbouw
---------	-------------------

Indien het vanwege ziekte of afwezigheid niet mogelijk is om de laptop op de genoemde datum in te leveren, dan kun je dit op een ander moment bij de administratie of conciërge doen.

### TIJDENS HET INLEVEREN

Bij het inleveren van je laptop en de voeding ontvang je drie stickers. Eén sticker plak je op de laptop, de tweede plak je op de sealbag en de derde dient als inleverbewijs. Als je de stickers hebt opgeplakt, stop je je laptop en

de voeding in de sealbag, die je op de aangegeven plek kan neerleggen.

Je ontvangt ook een brief met nieuwe inloggegevens. Deze brief heb je nodig op moment dat je wilt inloggen op <https://portal.office.com> om je e-mail of bestanden te openen en merkt dat je huidige wachtwoord niet meer werkt.

**Let op!** Bewaar deze brief en het inleverbewijs goed. Deze heb je nodig als je je laptop weer komt ophalen.

## 5. OPHALEN LAPTOP

Als de herinstallatie is voltooid, kun je een laptop ophalen volgens onderstaande planning.

### VOOR AMT-LEDEN DIE EEN LEENLAPTOP HEBBEN GEKREGEN OP 29 APRIL:

**Maandag 17 mei van 09:00 uur tot 17:00 uur**

Delfshaven

Ruimte MT-vergadering

De directieleden van de Avondschool kunnen hun laptop ophalen in Capelle volgens onderstaand overzicht:

### VOOR DE OVERIGE MEDEWERKERS:

**Maandag 17 mei van 09:00 uur tot 17:00 uur**

Capelle (+ Avondschool)

0.16

Delfshaven

0.08

Hoogvliet

1.11

Centrum

Kantine bovenbouw

Als je je laptop donderdag ingeleverd hebt en nog geen nieuwe laptop hebt ontvangen, dien je bij het ophalen **het inleverbewijs** en **je brief met je nieuwe inloggegevens** mee te nemen. De brief met inloggegevens heb je nodig om op je laptop in te kunnen loggen.

Als je een nieuwe laptop krijgt, ontvang je een brief met je nieuwe inloggegevens en dien je te tekenen voor goed gebruik. De brief met inloggegevens heb je nodig om op je laptop in te kunnen loggen.

Om thuis ook te kunnen werken, is het belangrijk dat je je laptop de eerste keer op school opstart en verbinding maakt met het netwerk.

**Tip!** Voor medewerkers die een leenlaptop krijgen en de overige medewerkers die op 17 mei hun laptop weer ophalen: vergeet niet om thuis ook opnieuw je Wifi in te stellen!

## 6. BESCHIKBARE FUNCTIONALITEIT TIJDENS DE TRANSITIE

Indien je geen leenlaptop krijgt, betekent dit dat je in de periode van **30 april t/m 16 mei** niet kunt inloggen op de Accent omgeving. In deze periode blijft wel de onderstaande functionaliteit beschikbaar. Je hebt hiervoor wel een device (zoals een laptop, tablet, desktopcomputer of smartphone), een browser en een internetverbinding nodig.



## E-MAIL



Je kunt je e-mail openen door in te loggen op <https://portal.office.com> en vervolgens op het Outlook icoontje te klikken. Log in met je e-mailadres en je wachtwoord van Accent.

## BESTANDEN



De bestanden die je hebt verplaatst naar de OneDrive, kun je op elke plek en op elk apparaat met een internetverbinding en een browser of app openen. Log in op <https://portal.office.com> met je e-mailadres en wachtwoord van Accent en klik vervolgens op het OneDrive icoontje.

## TOEGANG TOT MICROSOFT TEAMS, WORD, POWERPOINT, EXCEL, ENZ.

Wanneer je inlogt op Office 365 via <https://portal.office.com>, wordt de mogelijkheid geboden om met de webversies te werken van Microsoft Teams, Word, PowerPoint, Excel, enz. Log in met je e-mailadres en wachtwoord van Accent.

Op het moment dat je in de meivakantie wilt inloggen voor de hierboven genoemde functionaliteit en je merkt dat het huidige wachtwoord niet meer werkt, betekent dit dat we over zijn naar het nieuwe netwerk. Je kunt dan weer werken, nadat je op school je nieuwe laptop en inloggegevens hebt opgehaald.

## VERBINDING MAKEN MET SOMTODAY

Tijdens de transitie is Somtoday bereikbaar via [docent.somtoday.nl](https://docent.somtoday.nl) (voor Somtoday Docent) en via [somtoday.nl](https://somtoday.nl) (voor de overige functionaliteit van Somtoday). Het wachtwoord van Somtoday wijzigt na de transitie niet. Je kunt dus met het huidige wachtwoord blijven inloggen. Dat betekent dat je tijdens de transitie verder kunt met het invoeren van cijfers. ParnasSys en EA Match blijven gewoon via internet beschikbaar.

## 7. WAT KUN JE NIET TIJDENS DE TRANSITIE?

Tijdens de transitie in de meivakantie gelden de volgende beperkingen op school (tenzij anders afgesproken):

- Je kunt niet printen en scannen;
- Er is geen Wifi en bekabeld netwerk (geen internet) beschikbaar;
- De netwerkschijven zijn niet bereikbaar;
  - De U-schijf is voor “mijn documenten”.
  - De V-schijf is voor “onderwijs” en voor docenten toegankelijk.

## 8. NA DE TRANSITIE

### WIFI-NETWERK

Na de transitie zijn er binnen Accent twee wifi-netwerken beschikbaar, namelijk ‘**cvosso**’ waar alle opnieuw geïnstalleerde apparaten automatisch verbinding mee maken en ‘**eduroam**’ voor alle gasten en apparaten die niet automatisch verbinding maken met het netwerk. Je kunt je eigen device met eduroam verbinden door bij de wifi-instellingen het eduroam netwerk te selecteren. Vervolgens vul je bij de gebruikersnaam je school e-mailadres in en bij wachtwoord het aan jou in de brief verstrekte wachtwoord. Tevens kun je met deze inloggegevens probleemloos gebruik maken van het eduroam netwerk bij andere onderwijs- of onderzoeksinstellingen die eduroam gebruiken, wereldwijd.

### NETWERKSCHIJVEN

De projectorganisatie draagt zorg voor het overzetten van de data.

## EXTRA ONDERSTEUNING OP LOCATIE

Als je na de transitie ergens hulp bij nodig hebt, dan zijn er in de week van 17 mei op de Accent scholen medewerkers van SSO-ICT aanwezig. Zij zijn op de verschillende locaties aanwezig bij de inname- en uitgiftepunten.

## NIEUW TELEFOONNUMMER SERVICEDESK

Na de transitie neem je voor alle ICT-gerelateerde vragen voortaan contact op met de Servicedesk van de SSO. Dit kan via de Self Service Portal <https://sso.topdesk.net>, telefonisch op werkdagen van 07.30 uur tot 17.00 uur via telefoonnummer 088 3731111 of via het e-mailadres [servicedesk@cvo.nl](mailto:servicedesk@cvo.nl). Het oude nummer van de helpdesk staat doorgeschakeld naar het nieuwe telefoonnummer. Wanneer het een melding betreft m.b.t. een apparaat, vergeet dan niet het nummer van het apparaat door te geven.

De fysieke ondersteuning op Accent zal er dus niet meer zijn. Als de Servicedesk van de SSO het probleem niet op afstand kan oplossen, komt uiteraard wel een SSO-ICT medewerker naar school.

Indien een leerling problemen heeft met een schooldevice, melden zij zich bij de leerkracht of mentor die vervolgens contact opneemt met de Servicedesk van de SSO.

## 9. BELANGRIJKE INFORMATIE SAMENGEVAT

Houd bij het inleveren en ophalen van de laptop rekening met de richtlijnen van het RIVM.

### INLEVEREN VAN DE LAPTOP (VOOR LEENLAPTOP ALLEMAAL OP LOCATIE CAPELLE)

Donderdag 29 april van 09:00 uur tot 17:00 uur	
Capelle	0.16
Delfshaven	0.08
Hoogvliet	1.11
Centrum	Kantine Bovenbouw

### OPHALEN VAN DE LAPTOP (VOOR LEENLAPTOP AMT-LEDEN OP LOCATIE DELFHAVEN)

Maandag 17 mei van 09:00 uur tot 17:00 uur	
Capelle (+ Avondschoon)	0.16
Delfshaven	0.08
Hoogvliet	1.11
Centrum	Kantine Bovenbouw

## CONTACTGEVENS ICT SERVICEDESK NA DE TRANSITIE:

Op werkdagen van 07:30 uur tot 17.00 uur

Self Service Portal	<a href="https://sso.topdesk.net">https://sso.topdesk.net</a>
Telefoonnummer:	088 3731111
E-mailadres:	<a href="mailto:servicedesk@cvo.nl">servicedesk@cvo.nl</a>

**Tip!** Alle informatie over de transitie is ook terug te vinden op de website [www.cvoaccent.nl/transitie](http://www.cvoaccent.nl/transitie). Je vindt daar onder informatie over het inleveren en ophalen van je laptop samengevat in een animatievideo. Scan de QR-code met je telefoon om naar de website te gaan.





## THE STATE OF THE ECONOMY

By *John G. Gagnier*, Director of Economic Research

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*

and *John J. Gagnier*, Director of Research

at the *Center for Economic and Policy Research*

at the *Brookings Institution*