



Kwaliteitsbeleid Accent

d.d. 25-09-2024



1. Inleiding

In dit document staat het kwaliteitsbeleid van de scholengroep Accent beschreven: hoe vanuit onze visie het kwaliteitszorgsysteem op onze scholen voor VSO en Praktijkonderwijs is ingericht. Met dit systeem voldoet Accent niet alleen aan de wettelijke eisen vanuit de inspectie, maar realiseert ook haar eigen ambities op dit gebied.

Accent heeft een kwaliteitszorgsysteem en kwaliteitscultuur met horizontale en verticale lijnen, waarbij op verschillende niveaus cyclisch en planmatig volgens een kwaliteitskalender met door ons benoemde standaarden de dialoog wordt gevoerd, verantwoording wordt afgelegd, gestuurd wordt en van elkaar wordt geleerd.

Het goede kwaliteitszorgsysteem ondersteunt de directeuren in het effectief en efficiënt sturen op de kwaliteit van het onderwijs op hun scholen en het realiseren van hun (school-)jaarplannen.

Accent is een scholengroep met 6 locaties verdeeld over Rotterdam en Capelle aan de IJssel. Alle scholen hebben het basisarrangement van de IvhO, twee zijn als goed beoordeeld en dragen het predicaat Excellent.

2. Doel

Accent wil duurzaam goede resultaten behalen met aantrekkelijk contextrijk onderwijs afgestemd op de individuele leer-, - en ondersteunings-behoefte van onze leerlingen in een prettige en veilige leeromgeving.

Accent werkt systematisch aan schoolontwikkeling en heeft zo grip op de (primaire) processen in de school, die de kwaliteit van het onderwijs bepalen.

De ambities en doelen beschreven in ons Schoolplan 2019-2023 waren gericht op de vijf CVO-pijlers. Het nieuwe Accent Koersplan 2024-2028 "Accent Werkt Door" is gebaseerd op deze 5 pijlers en op de 4 beloften (richting ouders/verzorgers, personeel, leerlingen en onze omgeving) uit het Nieuwe Koersdocument "Onderwijs voor het leven" 2024-2028 van CVO (zie bijlagen).

In het Accent Koersplan staan de doelen genoemd gericht op 7 speerpunten:

1. Levensecht leren

Levensecht leren is onderwijs dat plaatsvindt binnen of buiten de school in een niet gesimuleerde setting. Het vindt plaats in de wereld waarin wij leven, in bedrijven, in de wijk of in de eigen omgeving. Levensecht leren vindt plaats in alle leerjaren waarbij het aanleren van arbeidsvaardigheden en werkprocessen centraal staan. Binnen levensecht leren komen de verschillende branches bij elkaar in een levensechte setting.

Onze ambities m.b.t. levensecht leren zijn:

Uiterlijk augustus 2028

- maken levensechte lessen structureel deel uit van het lesaanbod op al onze scholen.
- zijn deze lessen zoveel mogelijk verdeeld over alle branches.
- is er een duidelijke opbouw in het curriculum met visie op waar en hoe levensecht onderwijs wordt ingezet en wordt ook hier zoveel mogelijk maatwerk geboden
- maken samenwerkingsvormen met bedrijven op het gebied van levensecht leren (zoals de TOP academies en projecten vanuit PROVSOWORKS) structureel onderdeel uit van ons aanbod in levensecht leren.

2. Eigenaarschap

Eigenaarschap houdt in dat leerlingen en medewerkers verantwoordelijkheid nemen voor het eigen leer- en/of werkproces en daarbij de regie hebben.



Onze ambities m.b.t. eigenaarschap zijn:

Ambities voor leerlingen

Uiterlijk augustus 2028

- kunnen alle leerlingen, al dan niet met begeleiding van een docent, hun eigen leerdoelen formuleren en hun eigen digitale portfolio invullen, waarin zij kunnen aangeven waar ze trots op zijn en waar hun talenten liggen.
- nemen leerlingen op hun eigen niveau steeds meer regie op het uitstippelen van hun eigen leerroute.

Ambities voor medewerkers

Uiterlijk augustus 2028

- nemen medewerkers verantwoordelijkheid voor hun eigen scholing en ontwikkeling en stemmen dit af met hun leidinggevende. De afspraken worden vastgelegd.
- nemen medewerkers verantwoordelijkheid voor de uitvoering van hun eigen taken en algemene schooltaken. Zij laten daarbij oplossingsgerichtheid en flexibiliteit zien.
- zijn alle medewerkers aantoonbaar betrokken bij de ontwikkeling van de school en dragen bij aan de onderwijskwaliteit. Alle medewerkers dragen bij aan het geheel en vormen zo een bijdrage aan het sterke team van elke vestiging.

3. Gepersonaliseerd leren

Op Accent is gepersonaliseerd leren het leerproces waarbij leerlingen op hun eigen wijze en in hun eigen tempo werken aan hun leerdoelen.

Elke leerling heeft persoonlijke leerdoelen, zowel vakinhoudelijk als vakoverstijgend.

Bij gepersonaliseerd leren staat de individuele leerling centraal waarbij rekening wordt gehouden met de passies, interesses, mogelijkheden en leerstijl van de leerling. Bij gepersonaliseerd leren zijn leerlingen, docenten en ouders, ieder met een eigen rol, samen verantwoordelijk voor het leerproces.

Onze ambities m.b.t. gepersonaliseerd leren zijn:

Uiterlijk augustus 2028

- krijgen alle leerlingen onderwijs op maat dat aansluit op hun behoeften, vragen en talenten.
- wordt in alle fasen (instructie, verwerking, evaluatie en feedback) van alle lessen waar mogelijk gedifferentieerd gewerkt.

4. Arbeidstoeleiding

Onder arbeidstoeleiding verstaan we alle activiteiten die leerlingen voorbereiden op het verkrijgen en behouden van een arbeidsplaats, al dan niet zelfstandig, begeleid, beschut, in de vorm van arbeidsmatige dagbesteding of via het MBO.

Onze ambities m.b.t. arbeidstoeleiding zijn:

Uiterlijk augustus 2028

- is iedere medewerker (docent of ondersteuner) er zich van bewust dat hij/zij een bijdrage levert aan de uitstroomperspectief en de arbeidstoeleiding van elke leerling.
- worden leerlingen van Accent door zichzelf en alle ketenpartners als volwaardig gezien in hun deelname aan het arbeidsproces.
- heeft Accent een uitzendbureau voor jongeren in de leeftijd van 17-20 jaar.
- levert Accent stagiaires binnen alle scholengroepen van CVO.
- zijn de arbeidsmogelijkheden van onze doelgroepen bekend bij de ketenpartners en binnen CVO voor zowel stages als ondersteunende functies.
- is onze aanpak en begeleiding van arbeidstoeleiding toonaangevend binnen de regio.

Uiterlijk augustus 2026

- heeft Accent onderzocht of er een vaste werkplek of locatie gerealiseerd kan worden waar alle branches vertegenwoordigd zijn en waar in samenwerking met werkgevers en of relaties voor leerlingen levensecht leren wordt gerealiseerd.



5. Basisvaardigheden

Met basisvaardigheden bedoelen we taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap.

Deze hebben leerlingen nodig om zelfstandig te kunnen wonen, werken, hun vrije tijd te besteden en actief deel te nemen aan de samenleving als verantwoordelijke burgers.

Onze ambities m.b.t. basisvaardigheden zijn:

Uiterlijk augustus 2028

- hebben we een doelgericht en samenhangend onderwijsaanbod op het gebied van rekenen en Nederlands op 3 niveaus gerelateerd aan de verschillende uitstroomprofielen en op het gebied van burgerschap.
- verzamelen we systematisch informatie op leerling- en groepsniveau over de leerresultaten van leerlingen en gebruiken we deze informatie om hun ontwikkeling te monitoren en bij te sturen indien nodig.
- werken we met eenduidige op de leerling afgestemde leerlijnen en leerdoelen, gericht op het meten, beoordelen en registreren van leeropbrengsten, om zo doel- en opbrengstgericht te werken.
- is er op alle vestigingen een doorlopende leerlijn digitale geletterdheid.
- past iedereen in de school de basiswaarden van burgerschap toe in onze dagelijkse omgang en gedrag.
- is er een schoolklimaat gevormd in overeenstemming met de basiswaarden van burgerschap, waarbij de omgeving leerlingen stimuleert om de waarden in praktijk te brengen en waarbinnen iedereen zich veilig en geaccepteerd voelt.
- zijn de basisvaardigheden op elke Accent-school minimaal voldoende beoordeeld volgens het inspectiekader.

6. Duurzaamheid

Duurzaamheid is het bewust omgaan met elkaar en de wereld om ons heen, met als doel het creëren van een leefbare omgeving voor nu en in de toekomst. In ons onderwijs komt dit tot uiting in de lessen die we geven, in ons gedrag, in onze omgang met elkaar en met de schoolomgeving, de inrichting van onze gebouwen en ons energieverbruik. Op deze manier willen we leerlingen voorbereiden op en inspireren om actieve en bewuste burgers te worden die zich inzetten voor een duurzame toekomst, zowel binnen als buiten de schoolmuren.

Onze ambities m.b.t. duurzaamheid zijn:

Uiterlijk augustus 2028

- zijn alle leerlingen en medewerkers zich zichtbaar bewust van hun rol en verantwoordelijkheid in het behoud en verbeteren van het milieu, zowel op school als daarbuiten.
- zijn medewerkers zich bewust van hun voorbeeldfunctie rondom duurzaamheid.
- is de aandacht voor duurzaamheid zichtbaar verwerkt in de leerlijnen voor onze praktijkgerichte vakken, burgerschap en stages.
- zijn onze ambities vastgelegd in duurzaamheidsprotocol (Groene afspraak CVO).

7. Accent op de kaart.

Wij zien het als onze opdracht om het praktijkgerichte onderwijs in het algemeen en dat van Accent in het bijzonder als kansrijk op de kaart te zetten. Daarnaast willen wij, mede uitgedaagd door de afnemende aanmeldcijfers in het praktijkonderwijs en het tekort aan beschikbare plaatsen in het VSO, vanuit onze kracht en expertise een positieve bijdrage leveren aan de landelijke ontwikkelingen richting inclusief onderwijs. Hiervoor is het nodig dat wij nieuwe wegen durven te onderzoeken en te gaan. Wij zijn ontdekkers van nieuwe wegen om een invulling te geven aan onze maatschappelijke opdracht. En daar zijn wij trots op.

Onze ambities m.b.t. 'Accent op de kaart' zijn:

- Uiterlijk augustus 2025 is de nieuwe PR en communicatiestrategie volledig geïmplementeerd, inclusief een PR en communicatie kalender.
- Uiterlijk augustus 2025 is duidelijk welke praktijkscholen (verder) inzetten op PRO-VMBO klassen.



- Uiterlijk augustus 2025 is duidelijk welke andere vormen van samenwerking met het VMBO mogelijk zijn.
- Uiterlijk augustus 2025 is duidelijk welke mogelijkheden er zijn voor gezamenlijk onderwijs aan PRO en VSO leerlingen.
- Uiterlijk januari 2025 zijn er maximaal drie toekomstscenario's beschreven die een mogelijk Accent specifiek antwoord geven op de dalende aanmeldcijfers in het praktijkonderwijs en het tekort aan beschikbare plaatsen in het VSO en tevens aan de roep om inclusief onderwijs.
- Uiterlijk augustus 2025 is er voorgesorteerd op één van de bovengenoemde scenario's en zijn de stappen in kaart gebracht die nodig zijn om dit scenario uit te voeren.
- Uiterlijk september 2025 wordt het besluit genomen of het gekozen scenario ten uitvoer gebracht zal worden. Dit afhankelijk van de (politieke) context en ontwikkelingen op dat moment.

De individuele scholen werken deze speerpunten uit in eigen vestigingsspecifieke doelen van schoolplannen.

Standaarden Praktijkonderwijs en VSO	
OPO: Basisvaardigheden	VS1: Veiligheid
OP1: Aanbod	VS2: Schoolklimaat
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding	OR1: Resultaten
OP3: Pedagogisch-didactisch handelen	OR2: Sociale en maatschappelijke competenties
OP4: Onderwijstijd	SKA1: Visie, ambities en doelen
OP5: Praktijkvorming/stage	SKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur
OP6: Afsluiting	SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog
Richting Bestuur-zelfbeoordeling scholengroep	
BKA1: Visie, ambities en doelen	
BKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur	
BKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog	

De formele standaarden uit het inspectiekader vinden we vanuit onze visie, dat we onze leerlingen willen voorbereiden op hun rol in de maatschappij en willen begeleiden en voorbereiden op zelfstandig wonen, werken, vrije tijd en burgerschap allemaal belangrijk. Vanuit ons Koersplan **Accent Werkt door** 2024-2028 met de 7 speerpunten krijgen de volgende standaarden extra aandacht: **OP0, OP1, OP2, OP5, SKA1, SKA2 en SKA3.**

3. Kwaliteitscultuur

Accent neemt geen genoegen met een goede kwaliteitszorg en kwaliteitsbeleid, maar streeft naar een kwaliteitscultuur middels strategisch kwaliteitsmanagement.

Een sterke kwaliteitscultuur helpt immers de kwaliteitszorg te verbeteren en is uiteindelijk voorwaardelijk voor het bereiken van een goede kwaliteit in de school.

In een school met een kwaliteitscultuur wordt kwaliteit door iedereen als de zorg van iedereen ervaren. Een goede school maak je samen, vanuit de eigen rol en daarbij horende verantwoordelijkheden. Betrokkenheid is nodig en uit zich in de wil om te verbeteren, zowel het meewerken aan de kwaliteit op schoolniveau als het willen verbeteren van de persoonlijke kwaliteit. Daarom is het belangrijk, dat er gewerkt wordt vanuit een gezamenlijk gedragen visie over het onderwijs op school, zoals benoemd in ons Accent brede Schoolplan 2024-2028.

Dit moet doorwerken in het beleid in alle onderdelen van de organisatie.



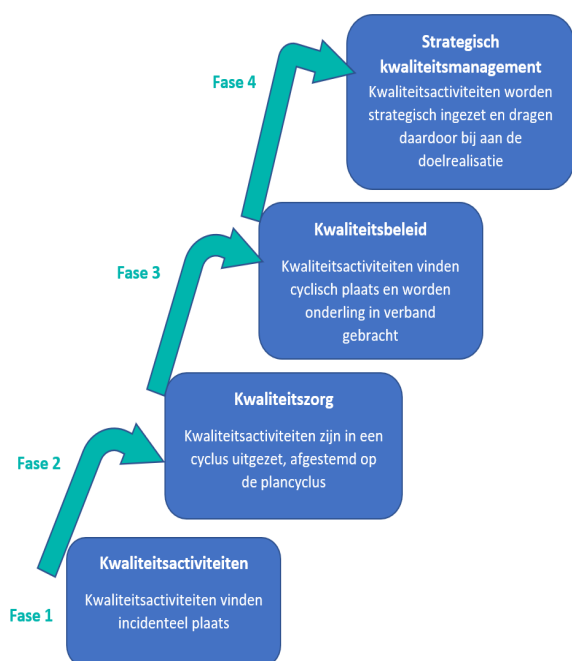
Daar besteden we bij Accent veel aandacht aan.

Goede koks koken met recepten, meesterkoks met principes

4. Ambitie: Van Kwaliteitszorg naar strategisch Kwaliteitsmanagement

Vier fasen van ontwikkeling van kwaliteitsmanagement

Het is de **ambitie** van Accent om op elke Accent school *fase 4 Strategisch kwaliteitsmanagement* te bereiken aan het eind van de looptijd van ons nieuwe schoolplan 2024-2028. In deze fase 4 is kwaliteit een cruciaal onderdeel van elk proces in de school. De directie stimuleert een onderzoekende houding bij medewerkers, die met grote regelmaat de kwaliteit van hun eigen activiteiten analyseren. De school gaat actief in gesprek met (interne en externe) stakeholders en betreft hen bij de kwaliteit van het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen. Op elke school van Accent is een kwaliteitsmedewerker (een Mt lid of docent met taak) en/of een kwaliteitswerkgroep aanwezig.



Vier Fasen van ontwikkeling van kwaliteitsmanagement

5. Werken aan voortdurende kwaliteitsontwikkeling

Accent werkt aan deze voortdurende kwaliteitsontwikkeling richting kwaliteitscultuur door

-1. Monitoren, borgen, reflecteren en verantwoorden.

Dit betreft het op orde hebben en monitoren van minimaal de (basis)kwaliteit (deugdelijkheidseisen-zie bijlage 3).



-2. Dialoog – reflecteren, ontwikkelen, leren en innoveren.

Accent streeft naar een continue dialoog, waar ervaring samenkomt met data en informatie.

Twee van de Accent scholen zijn excellent. Het is de **ambitie van Accent** om alle 6 scholen de beoordeling goed van de inspectie te laten behalen en dat zij op deelgebieden (hoewel het predicaat is afgeschaft) ook excellent zijn.

CVO en Accent zijn **lerende organisaties**: op vele niveaus in de CVO-organisatie, in (directie)overleggen en leernetwerken (intern en extern), als ook op Accent niveau en op schoolniveau worden kennis, ervaring en good practices gedeeld.

De kwaliteitszorg van Accent is langs drie lijnen georganiseerd:

1. Cyclisch, een PDCA-cyclus met aandacht voor borgen, bewaken en verbeteren

Met het kwaliteitszorgsysteem en de onderliggende kwaliteitszorginstrumenten toetsen we of er gedaan wordt wat wordt beloofd in onze plannen.

Kwaliteitsinstrumenten

De kwaliteitsinstrumenten van Accent en CVO maken deel uit van een vaste beleidscyclus en zijn opgenomen in de kwaliteitskalender.

-Accent heeft eigen **kwaliteitskaarten ontwikkeld met daarbij behorende checklists** t.b.v. een zelfbeoordeling op alle inspectie indicatoren (zie bijlage 1). Vestigingsdirecties zijn verantwoordelijk voor onderwijskwaliteit op schoolniveau.

De vestigingsdirecteuren van de Accent scholen vullen maandelijks delen van deze zelfbeoordelingschecklists middels het zgn. "stoplichtenmodel" in volgens de planning in de kwaliteitskalender samen met de directeur Onderwijs, kwaliteit en innovatie van Accent. De ontwikkelpunten uit deze zelfevaluatie worden meegenomen als doelen en 4x per jaar evt. in de schooljaarplannen verwerkt.

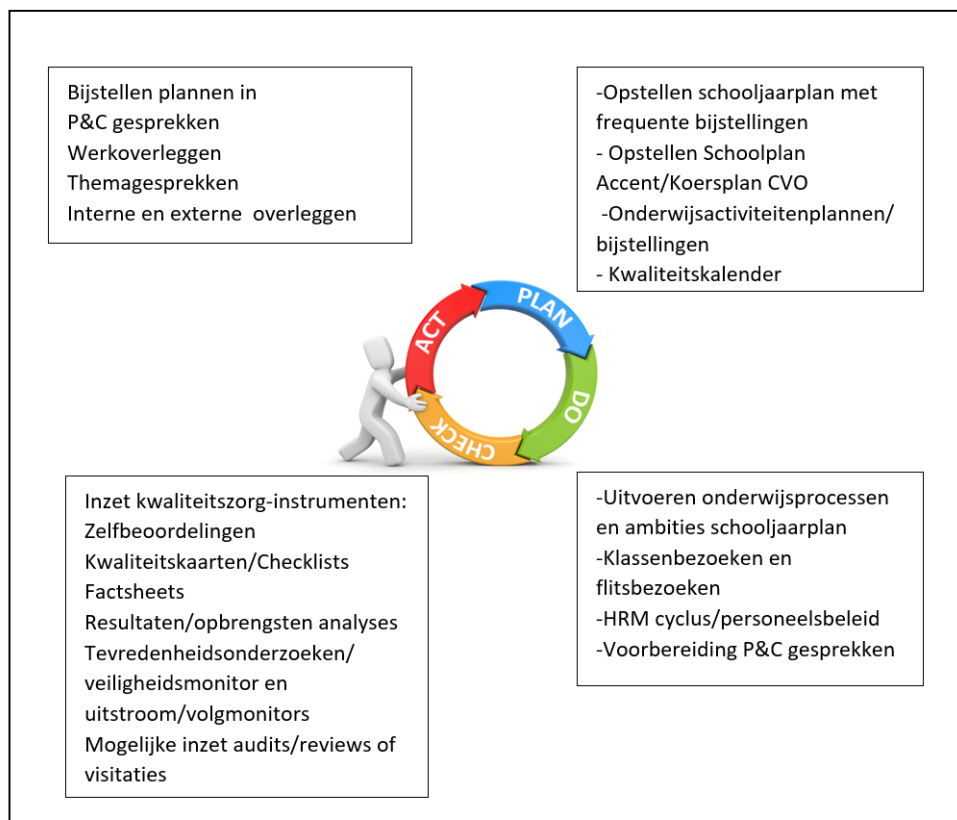


ONDERWIJSPROCES OP BASISVAARDIGHEDEN

Geef in onderstaande checklist in de kolom "Op orde" aan of de betreffende basiskwaliteit op orde (groen), bijna op orde (oranje) of niet op orde (rood) is. In de kolom "Aandachtspunt" kan hier, zo nodig, een opmerking aan toegevoegd worden.

Basiskwaliteit	Op orde	Aandachtspunt/opmerking
De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse taal (mondelinge taalvaardigheid, lezen, schrijven en luisteren), rekenen/wiskunde (getallen, verhoudingen, meten en meetkunde, en verbanden) en burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenspopulatie van de school.	Op orde	Burgerschap is redelijk op orde. Taal en rekenen in ontwikkeling. Onduidelijkheid over doorgaande leerlijn middels methode werken aan Leertolommen zijn nog in ontwikkeling.
De school heeft de visie op taal vastgelegd	Op orde	Nieuwsgierig is redelijk op orde. Rest nog niet
De school heeft de visie op Rekenen vastgelegd	Op orde	Nog in ontwikkeling
De school heeft de visie op Burgerschap vastgesteld	Op orde	Proces is gaande moet nog op papier gezet worden.
Voor Nederlandse taal en rekenen/wiskunde is de inhoud van het curriculum ten minste dekkend voor de kerndoelen en werkt het toe naar de uitstroomprofielen arbeidsmarkt en vervolgonderwijs toe en naar de daarvoor geldende referentieniveaus de referentieniveaus.	Op orde	1F niveau is voor de meeste leerlingen niet haalbaar.
De school heeft voldoende kennis van de referentieniveaus om het inhoudelijke gesprek te voeren op het gebied van Taal, Rekenen en Burgerschap	Op orde	Of in Pannassey?
Onze doelen zijn geformuleerd in termen van te behalen percentages streefniveaus (referentieniveaus) Taal en Rekenen	Op orde	
Het curriculum kent een logisch doorlopende opbouw van doelen en bereidt leerlingen voor op arbeid, dagbesteding of vervolgonderwijs en de samenleving	Op orde	Notitie wordt herschreven met curriculum van leerjaar 1 t/m 5
De school beschikt over een doorgaande leerlijn in het aanbod voor lezen, taalverzorging, mondelingen en schriftelijke taalvaardigheid	Op orde	In ontwikkeling
De school beschikt over een doorgaande leerlijn Rekenen	Op orde	In ontwikkeling
De school beschikt over een doorgaande leerlijn in het aanbod voor burgerschap	Op orde	Zie boven
De uitvoering van het curriculum is herkenbaar in de onderwijspraktijk	Op orde	
Wanneer een school afwijkt van de kerndoelen en referentieniveaus, wordt dit vermeld en onderbouwd in het ontwikkelingsperspectief van de leerling	Op orde	OPP's zijn na themaonderzoek aangepast
Burgerschap richt zich ten minste op bevordering van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de kennis, houdingen en vaardigheden die daarbij van belang zijn	Op orde	Aangepast aan VSO niveau - in ontwikkeling
Dat geldt evenzo voor de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn in de pluriforme democratische samenleving en de kerndoelen die daaraan gerelateerd zijn	Op orde	In ontwikkeling
Indien van toepassing: welke plannen worden uitgevoerd om (beter) te voldoen aan de basiskwaliteit?	Op orde	Zie school jaarplan - zie andere plan

Voorbeeld van Checklist zelfbeoordeling Accent middels stoplichtenmodel



-Zelfbeoordelingen CVO – Verschillende malen jaar worden verschillende indicatoren door alle vestigingsdirecteuren ingevuld en 1x per jaar wordt het totaaloverzicht besproken met de beleidsmedewerkers van CVO. Alsmede frequent worden in gesprekken de indicatoren van de verschillende Accent scholen met de AD volgens de planning in de jaarkalender besproken.

-Factsheets – resultatenoverzicht van uitstroom, doorstroom en nazorg, behaalde diploma's en certificaten – 1x per jaar worden deze door alle vestigingsdirecteuren ingevuld, geanalyseerd en besproken met de beleidsmedewerkers van CVO en daarna met de afzonderlijke vestigingsdirecteuren, de AD en de beleidsmedewerker Onderwijs van Accent.

-Tevredenheidsonderzoeken van ouders en leerlingen – 1x per jaar uitgevoerd en ingevoerd bij Vensters incl. veiligheidsonderzoek. Resultaten worden besproken in de overleggen met de AD.

-Uitstroom en volgmonitors- 1 a 2 x per jaar worden deze door stage-coördinatoren en vestigingsdirecteuren na toesturen ingevuld. Resultaten worden besproken in de overleggen met de AD.

-Medewerkerstevredenheidsonderzoek- 1x er twee jaar wordt dit uitgevoerd door CVO. Resultaten worden geanalyseerd en besproken in de overleggen met de AD en de verbeterpunten in acties omgezet.

-Mogelijke inzet audits/visitaties en reviews – minimaal 2x per jaar op de scholen van Accent (zie blz. 10). Resultaten worden besproken in de overleggen met de AD

- Schoolbezoeken AD op elke vestiging- 1x per jaar gaat de AD elke vestiging 1 dag bezoeken vanaf schooljaar 2024-2025. De dag wordt ingevuld met lesbezoeken, panelgesprekken met leerlingen, medewerkers en directie. Resultaten/bevindingen worden besproken met de VD.



-**Lessenbezoeken van leidinggevend**en min. **1x per jaar** en **collegiale visitaties** van medewerkers onderling zo vaak als gewenst middels kijkwijzer van ELOO-DOT. Resultaten worden besproken in de overleggen met de AD.

- **Resultaten en opbrengstenanalyses**- min. **6x per jaar** worden op de vestigingen de resultaten van de verschillende leerlingen op de verschillende leergebieden besproken in de (fase)teams op klassen,- en groepsniveau. Deze resultaten worden bijgehouden in de leerling volgsystemen EA-match en Parnassys. Door als vestigingsdirecteur goed te monitoren hoe de leerlingen zich ontwikkelen en de data af te zetten tegen de verwachte uitstroomprofielen krijgt de schoolleiding een goed beeld van de kwaliteit van de OPP's en het onderwijs. Vandaaruit kunnen zij hun beleid weer afstemmen op de actuele situatie.

Resultaten op schoolniveau worden besproken in de overleggen met de AD.

Evaluaties

De uitkomsten van bovenstaande gebruikte instrumenten en de reflectie op eerdere zelfevaluaties worden 3-maandelijks besproken met de **Algemene directie** in P&C gesprekken. Kwaliteitsafspraken worden opgetekend en in het volgende gesprek geëvalueerd.

Naast deze P&C gesprekken vinden er maandelijks bilaterale gesprekken plaats tussen de Algemene directie en de vestigingsdirecties. Ook hierin wordt de voortgang besproken van de kwaliteitsgemaakte afspraken uit de P&C gesprekken. Er worden nieuwe formats voor de verslagen van de P&C gesprekken ontwikkeld. Dit omdat de P&C gesprekken een meer integraal karakter krijgen vanaf schooljaar 24-25. In het nieuwe format krijgt het kwaliteitsbeleid, dat in verschillende overleggen aan de orde komt een duidelijke plek. De te bespreken onderwerpen in de verschillende gremia zijn helder vastgelegd. Er is een jaarplanning waarin alle overleggen zijn opgenomen.

Soms geven deze overleggen de Algemene directie aanleiding tot doorgaan met of bijsturing van de ontwikkelingen in een school (verbeteren). Daarnaast bieden de uitkomsten input voor de bijstelling van het schooljaarplan voor het lopende of volgend schooljaar. Het kwaliteitszorgsysteem levert informatie op (resultaten) die voor de verantwoording en dialoog gebruikt worden.

Ook neemt de Algemene directie in hun P&C gesprekken (P4, P8 en P12- gesprekken) met de Raad van Bestuur deze bevindingen mee.

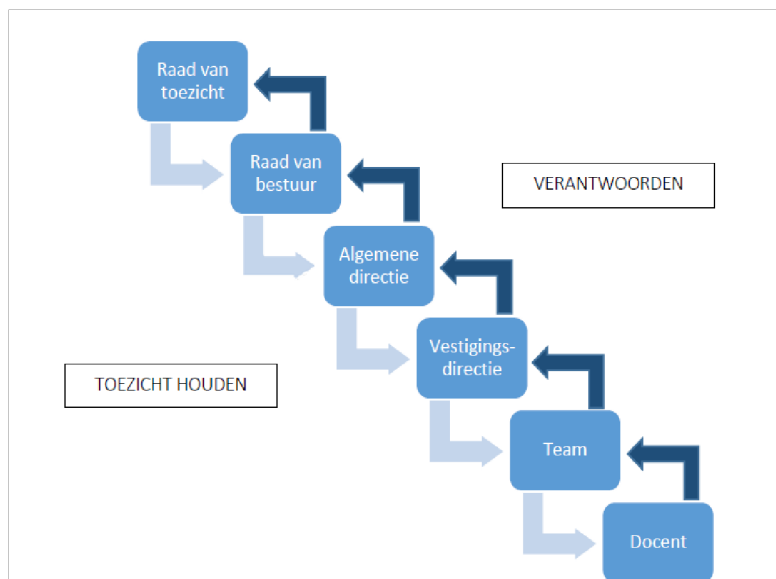
Jaarlijks wordt het kwaliteitsbeleid van het voorgaande schooljaar in een AMT-overleg in juni geëvalueerd.

2.Verticaal, met de focus op verantwoorden en toezicht houden.

Het kwaliteitszorgsysteem van Accent draagt niet alleen intern bij aan de kwaliteitszorg, maar draagt ook op haar beurt bij aan de kwaliteitszorg van CVO, waar zij onderdeel van uitmaakt.

Deze verbinding met CVO is voor de scholen van Accent erg belangrijk. De Algemene directie houdt toezicht op de scholen en de scholen verantwoorden zich via de Algemene directie richting de Raad van Bestuur.

De sturing op de onderwijskwaliteit bij CVO/Accent is cascadisch (zowel bottom-up als top-down) ingericht.



Verticale inrichting kwaliteitsbeleid Accent

Interne overleggen, verticaal binnen Accent/binnen CVO

Naam	P&C gesprekken van AD met Raad van bestuur
Deelnemers	Algemene directie, concern control, Raad van Bestuur en kwaliteitsmedewerker
Verantwoordelijkheid	Raad van Bestuur
Hoofddoel	Dialogoog, verantwoording
Frequentie	3x per jaar- P4, P8 en P12
Onderwerpen	Onderwijskwaliteit, begroting/financiën, huisvesting, personeel, risico's , beleid etc.

Naam	P&C gesprekken en begrotingsoverleggen
Deelnemers	Vestigingsdirecteuren en algemene directie
Verantwoordelijkheid	Algemeen directeur en directeur bedrijfsvoering
Hoofddoel	Monitoren, borgen, reflectie en verantwoording van schooljaarplannen van de verschillende vestigingen en financiële stand van zaken. Binnen de scholen vinden vergelijkbare gesprekken plaats met de managementteams en coördinatoren.
Frequentie	4 x per schooljaar
Onderwerpen	Schoolontwikkelingen genoemd in schooljaarplan (m.n. basisvaardigheden), onderwijskwaliteit, HRM, ICT, huisvesting, financiën (4 maandcijfers, 8 maandcijfers, (meerjaren) begroting, jaarrekening), PR, leerlingen-aantallen, formatie, vacatures, BHV etc. Met name is er tijdens dit overleg ook aandacht voor analyses en de PDCA-cycli. De basis voor deze gesprekken zijn het schoolplan en het schooljaarplan. Regelmatig is er qua onderwerpen ook een koppeling met de werkoverleggen.

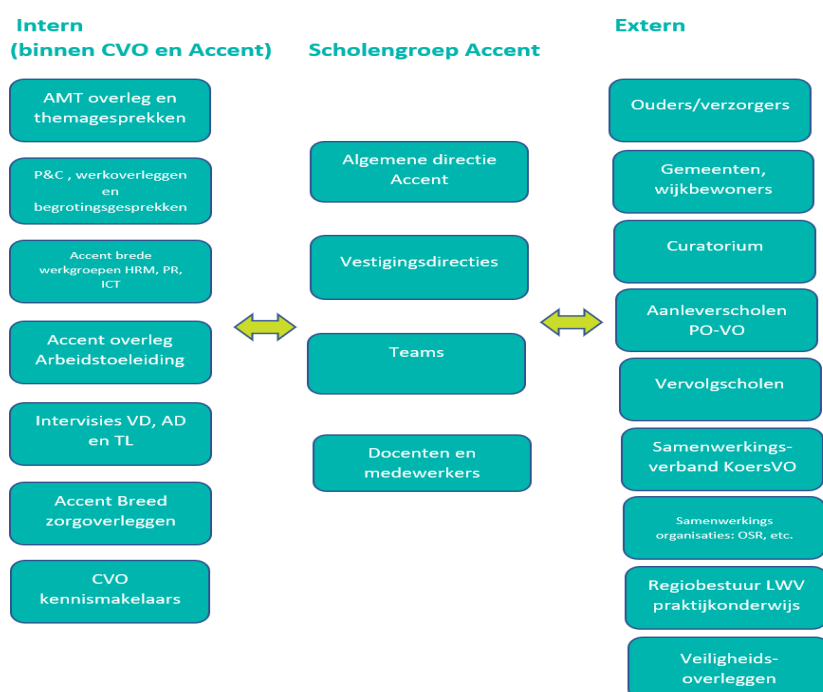


3. Horizontaal, met de focus op dialoog, verantwoording en leren van elkaar.

Horizontale overlegvormen

Er zijn verschillende overlegvormen nodig om cyclisch aan de kwaliteitsdoelstellingen te kunnen werken. Vanuit de verschillende scholen van Accent vinden Interne dialogen (binnen CVO en binnen verschillende scholen van Accent (Accent breed)) en Externe dialogen (buiten de eigen organisatie) plaats over de onderwijskwaliteit. Deze zijn hieronder weergegeven.

De overlegvormen zijn gefocust op het voeren van dialoog, om samen met elkaar te reflecteren, van elkaar te leren en te verbeteren. Er wordt samengewerkt op basis van wederzijds vertrouwen en deskundigheid.



Horizontale inrichting kwaliteitsoverleg Accent

Interne overleggen, horizontaal binnen Accent en binnen CVO

Naam	AMT overleggen
Deelnemers	Algemene directie, vestigingsdirecteuren en directeur onderwijs, kwaliteit en innovatie, medewerker secretariaat
Verantwoordelijkheid	Algemeen directeur
Hoofddoel	Informerende, beslissende, ontwikkelende, reflectie, leren en innoveren
Frequentie	1x per 6 weken
Onderwerpen	Deelnemers stellen gezamenlijk de agenda vast, allerlei onderwerpen, die met de ontwikkeling van de school en het onderwijs te maken hebben kunnen op de agenda geplaatst worden



Naam	AMT Themagesprekken
Deelnemers	Algemene directie, vestigingsdirecteuren en directeur onderwijs, kwaliteit en innovatie, medewerker secretariaat
Verantwoordelijkheid	Algemeen directeur
Hoofddoel	Informeren en ontwikkelen, reflectie, leren en innoveren
Frequentie	1 x per 6 weken
Onderwerpen	Actuele onderwerpen als basisvaardigheden, resultaten, kwaliteit etc. en indicatoren van IvHO. Ook wordt er in deze bijeenkomsten verslag gedaan over lopende onderwijskwaliteits-trajecten op de verschillende vestigingen. (Bijv. Transformatieve school, Geweldloos verzet, Teach like a champion, Regieversterkend handelen, Professionele team cultuur en communicatie, Ervaringsleren). De vernieuwde factsheets voor PRO en VSO geven jaarlijks ook aanleiding voor een verdiepend themagesprek met de vestigingsdirecteuren om de ingevulde cijfers te analyseren. Jaarlijks worden de onderwerpen voor de themagesprekken onder de VD verzameld en in overleg in de kalender geplaatst. ** Op alle vestigingen vinden ook wekelijks of tweewekelijks MT overleggen plaats.

Naam	Werkoverleggen
Deelnemers	Vestigingsdirecteuren en algemene directie
Verantwoordelijkheid	Algemeen directeur en directeur bedrijfsvoering
Hoofddoel	Monitoren, borgen, reflectie en verantwoording van schooljaarplannen van de verschillende vestigingen, financiële stand van zaken,
Frequentie	Maandelijks
Onderwerpen	Voortgang P&C gesprekken en adhoc lopende zaken over schoolontwikkelingen genoemd in schooljaarplan, onderwijskwaliteit (resultaten kwaliteitszorg zelfbeoordelingen, factsheets, enquêtes tevredenheidsonderzoeken, volgmonitor en uitstroommonitor, opbrengstenanalyses leerlingen, lesbezoeken HRM cyclus), onderwijsaanbod en onderwijsleerproces, basisvaardigheden, HRM, ICT, huisvesting, financiën (4 maandcijfers, 8 maandcijfers, (meerjaren) begroting, jaarrekening), PR, leerlingenaantallen, formatie, vacatures, BHV etc.

Naam	Accent brede werkgroepen PR, HRM, ICT, Zorg/ondersteuningscoördinatoren, Arbeidstoeleiding
Deelnemers	Medewerkers van de 6 verschillende Accent scholen
Verantwoordelijkheid	Aangewezen voorzitter, een medewerker van Accent
Hoofddoel	Informeren, kennis delen, ontwikkelen, reflectie en leren en innoveren
Frequentie	1 x per 6 weken
Onderwerpen	Deelnemers stellen gezamenlijk de agenda vast. Allerlei onderwerpen, die met de ontwikkeling van de school en het onderwijs te maken hebben kunnen op de agenda geplaatst worden.



Naam	Intervisie bijeenkomsten Teamleiders En Intervisie bijeenkomsten Vestigingsdirecteuren
Deelnemers	Teamleiders of Vestigingsdirecteuren
Verantwoordelijkheid	Planning door secretariaat
Hoofddoel	Zonder vaste agenda informeel overleg t.b.v. persoonlijk welbevinden
Frequentie	1x per 6 weken
Onderwerpen	Deelnemers bepalen gezamenlijk de gesprekspunten: variërend van allerlei onderwerpen, die met de ontwikkeling van de school en het onderwijs te maken hebben tot persoonlijke vraagstukken en dilemma's

Naam	Kwaliteitsoverleg
Deelnemers	Directeur onderwijs, kwaliteit en innovatie en individuele vestigingsdirecteuren
Verantwoordelijkheid	Directeur onderwijs, kwaliteit en innovatie
Hoofddoel	Monitoren van voortgang op PDCA-kwaliteitscyclus
Frequentie	Gem. 1x per maand
Onderwerpen	Actuele onderwerpen als basisvaardigheden, resultaten, kwaliteit etc. en verschillende indicatoren van IvHO.

Naam	CVO-kennismakelaars
Deelnemers	CVO Kwaliteitsmedewerkers en /of kennismakelaars Accent Directeur Onderwijs, kwaliteit en innovatie
Verantwoordelijkheid	CVO-medewerker Kennismakelaars
Hoofddoel	Informeren, kennis delen, ontwikkelen, reflectie en leren en innoveren
Frequentie	1x per zes weken
Onderwerpen	Deelnemers stellen gezamenlijk de agenda vast, allerlei onderwerpen, die met de ontwikkeling van de school en het onderwijs te maken hebben kunnen op de agenda geplaatst worden

Naam	CVO kwaliteitsteam - overleg KTO
Deelnemers	CVO Kwaliteitsmedewerkers en beleidsmedewerkers Onderwijs van CVO Accent Directeur Onderwijs, kwaliteit en innovatie
Verantwoordelijkheid	Beleidsmedewerkers Onderwijs van CVO
Hoofddoel	Informeren, kennis delen, ontwikkelen, reflectie en leren en innoveren
Frequentie	1x per 6 weken
Onderwerpen	Deelnemers stellen gezamenlijk de agenda vast. Allevlei onderwerpen, die met de ontwikkeling van de school en de onderwijs(kwaliteit) te maken hebben kunnen op de agenda geplaatst worden. Ook bezoeken de leden van dit KTO-overleg landelijke kwaliteits-professionaliseringsbijeenkomsten.

Naam	Gezamenlijke Accent brede studiedagen en studiedagen van verschillende individuele locaties
Deelnemers	Accent medewerkers of individuele (delen van) teams van de verschillende scholen
Verantwoordelijkheid	Algemene directie of vestigingsdirectie
Hoofddoel	Professionalisering



Frequentie	Accent breed 2x per jaar – Op de verschillende individuele scholen gemiddeld 6x per jaar. Studiedagen zijn opgenomen in de jaarplanners
Onderwerpen	Afhankelijk van lopende onderwijsontwikkelingen op de verschillende scholen

Externe overleggen

Vanuit de vier resultaatgebieden, die een rol spelen in het INK-model zijn naast de contacten met medewerkers en CVO ook de externe contacten met ouders/verzorgers, bedrijven, gemeente, wijkbewoners, wijkorganisaties, curatorium, aanleverscholen PO-VO, vervolgscholen (MBO of bedrijfsscholen), samenwerkingsverband Koers-VO, het regiobestuur Landelijk Werkverband en andere samenwerkingsorganisaties erg belangrijk. Naast medewerkers-tevredenheidsonderzoeken worden ook jaarlijks ouder-tevredenheidsenquêtes en leerlingtevredenheidsenquêtes uitgevoerd om de kwaliteit te verbeteren. Ook contacten met bedrijven en de andere hierboven genoemde contacten leveren soms input op voor verbeterprocessen in de school. Belangrijke onderwerpen en acties uit de externe overleggen worden besproken in de werkoverleggen en P&C gesprekken via de VD met de AD en desgewenst tussen de AD en RvB en/of in de AMT overleggen.

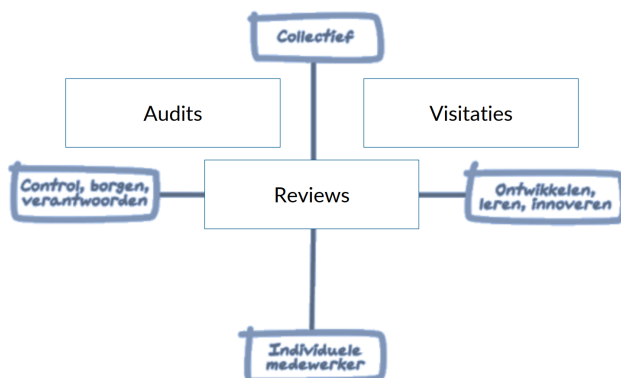
Collegiale visitaties, reviews en audits

Door deelname aan collegiale visitaties van Lucas onderwijs & CVO versterken we systematisch de kwaliteitszorg en wordt een sterke vorm van reflectie tussen de scholen gerealiseerd. De visitaties zijn gericht op ontwikkelvragen vanuit de school.

Vanaf januari 2024 zijn we gestart met intern audits/review trajecten binnen Accent. De audits zijn gericht op verantwoorden op basis van het waarderingskader van de onderwijsinspectie.

Er zullen jaarlijks twee audits/reviews op twee Accent scholen worden georganiseerd, waaraan docenten, MT en leerlingen van verschillende vestigingen deelnemen. Actuele onderwerpen op onze scholen zijn bijv. “leskwaliteit” en “basisvaardigheden”. Er worden tijdens een audit lessen bezocht en bekeken met de gezamenlijke observatietool van Eloo-Dot. Maar ook andere indicatoren van het waarderingskader kunnen onderwerp zijn. Er vindt daarna een terugkoppeling plaats van de bevindingen naar het gehele team met veel aandacht voor aanbevelingen voor verbeteringen.

Een zelfevaluatie is altijd de basis voor een visitatie, audit of review. De onderwerpen en frequentie zijn nu nog niet opgenomen in de kwaliteitskalender en moeten nog worden vastgesteld na een aantal pilot audits/reviews. De eerste pilot audit heeft op 29 januari jl. plaatsgevonden op Accent Delfshaven. Vijf vestigingsdirecteuren en de directeur onderwijs, kwaliteit en innovatie hebben lessen bezocht en docenten, directie en leerlingen bevraagd op de items veiligheid, HRM, pedagogisch klimaat, basisvaardigheden en burgerschap.



6. Kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender heeft tot doel om inzicht te geven in de diverse processen en PDCA-cycli binnen de scholen, zodat betrokkenen weten wat er wanneer van hen verwacht wordt en wat zij van anderen kunnen verwachten. De kalender is een leidraad gedurende het schooljaar en wordt bijgesteld indien er nieuwe informatie, vragen en/of besluiten zijn (zie bijlage 2)

In de kalender worden de volgende processen en de PDCA-cycli in de tijd gezet:

- De P&C en de begrotingscyclus binnen CVO
- Jaarlijks terugkerende overleggen van de algemene directie en vestigingsdirectie
- Processen rondom aanvragen en verantwoorden van subsidies
- Cycli van inspectie en management vensters, waaronder ouder-tevredenheidsonderzoeken en leerling-tevredenheidsonderzoeken
- Cycli van zelfevaluatie inspectiekader op de verschillende indicatoren van de IvHO en factsheets met meerjarenperspectief van CVO
- De zelfbeoordeling checklist op de verschillende inspectie indicatoren en het schooljaarplan van de vestigingen. Deze moeten congruent zijn en o.a. vanuit de factsheets worden geschreven
- Het proces van aanmelden nieuwe leerlingen (KoersVO).

De kalender geeft aan in welke maand een bepaalde activiteit moet zijn afgerond of een product moet zijn geleverd. De kalender geeft dus niet aan wanneer een proces moet starten, wel wanneer het gereed moet zijn. Het inrichten van dat proces is aan de betrokken partijen. Jaarlijks nemen AD en vestigingsdirecties samen de jaarkalender voor het komend schooljaar door. Het gaat om een goede balans tussen harde en zachte kanten van de kwaliteitszorg. Dit leidt tot effectievere interventies. Kwaliteit dient meetbaar en merkbaar te zijn. Ontwikkelen en verbeteren zijn altijd aan de orde. Zo wordt er toegewerkt naar een optimaal effectief /efficiënt strategisch kwaliteitsmanagement bij Accent.



ACCENT Jaarkalender Kwaliteitsbeleid 2024-2025

Maand	Wie
Augustus	
Check op beleidsstukken 1	VD
Lesbezoeken, flitsbezoeken, HRM gesprekken inplannen in jaarplanning	VD
PDCA Kwaliteit maandelijks bespreken in werkoverleggen AD	VD en AD
September	
OP0 Basisvaardigheden – Zelfbeoordeling	VD en YL
P 8 rapportage bestuur gereed –onderwijskwaliteit centraal	AD, VD en YL
OP1 Aanbod– Zelfbeoordeling	VD en YL
Schoolprofiel wijzigen Koers VO voor 15 oktober	VD
Vensters -decentrale gegevens actualiseren: alg. gegevens school, kernwoorden, open dagen, schoolplan en schoolondersteunings-profiel	VD
Plannen van tevredenheidsonderzoeken	VD
Uitstroommonitor invullen en volgmonitoren - vanaf 1 september tot en met 31 oktober	VD
1 oktober telling- deadline aanleveren gegevens bij DUO	VD
P&C gesprek 1- Jaarplannen centraal	AD
PDCA Kwaliteit maandelijks bespreken in werkoverleggen AD	AD
Oktober	
OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding– Zelfbeoordeling	VD en YL
OP3 Pedagogisch-didactisch handelen– Zelfbeoordeling	VD
Protocollen check 1	VD
PDCA Kwaliteit maandelijks bespreken in werkoverleggen AD	AD
November	
Vensters -Afname tevredenheidsonderzoeken van 1 november t/m 30 april. Inplannen in jaaragenda	VD
OP4 Ondervijstijd– Zelfbeoordeling	VD en YL
OP5 Praktijkvorming en stage – Zelfbeoordeling	VD
Check op beleidsstukken 2	VD
PDCA Kwaliteit maandelijks bespreken in werkoverleggen AD	AD
December	
P 12 rapportage bestuur gereed- jaarverslag centraal	VD en AD
OP6 Afsluiting– Zelfbeoordeling	VD en YL

Voorbeeld deel Accent jaarkalender Kwaliteitsbeleid

Bijlagen:

1. Checklist indicatoren in stoplichtmodel
2. Kwaliteitskalender
3. Deugdelijkheidseisen
4. Koersplan CVO 24-28
5. Koersplan Accent 2024-2028